



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่ม

ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐

ที่ สธ ๐๗๒๕

วันที่

เรื่อง การนอนเวรประจำศูนย์ฯ

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐

ด้วยตามคำสั่งศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐ ที่
ลงวันที่..... ให้ข้าพเจ้านอนเวรประจำศูนย์ฯ ในวันที่ นั้น
แต่เนื่องจากข้าพเจ้าติดธุระบางประการไม่สามารถจะอยู่เวรในวันดังกล่าวได้ จึงมอบหมาย
ให้.....เป็นผู้อยู่เวรแทน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา.

.....
(.....)
...../...../.....

หมายเหตุ

.....
.....

อนุญาต

(ลงชื่อ)
...../...../.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่ม ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐

ที่ สธ ๐๗๒๕ วันที่

เรื่อง การอยู่เวรในวันหยุดราชการ

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐

ด้วยตามคำสั่งศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐ ที่
ลงวันที่ให้ข้าพเจ้าอยู่เวรในวันหยุดราชการในวันที่นั้น
แต่เนื่องจากข้าพเจ้าติดธุระบางประการไม่สามารถจะอยู่เวรในวันดังกล่าวได้
จึงมอบหมายให้.....เป็นผู้อยู่เวรแทน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา.

.....
(.....)
...../...../.....

หมายเหตุ

.....
.....

อนุญาต

(ลงชื่อ)
...../...../.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่ม ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐
ที่ สธ ๐๗๒๕ วันที่

เรื่อง การตรวจเวรยามในวันหยุดราชการ

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐

ด้วยตามคำสั่งศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐ ที่
ลงวันที่ให้ข้าพเจ้าตรวจเวรยามในวันหยุดราชการในวันที่นั้น
แต่เนื่องจากข้าพเจ้าติดธุระบางประการไม่สามารถจะตรวจเวรยามในวันดังกล่าวได้
จึงมอบหมายให้.....เป็นผู้ตรวจเวรแทน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา.

.....
(.....)
...../...../.....

หมายเหตุ

.....
.....

อนุญาต

(ลงชื่อ)
...../...../.....